

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Muş Alparslan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi; 5662 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 29.05.2007 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmesiyle kurulmuştur.

Fakültemiz Muş Alparslan Üniversitesinin kuruluş kanunu ile kurulmuş, gerekli ön hazırlıkların tamamlanmasıyla, 2010-2011 Eğitim-Öğretim Yılında ilk defa Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne öğrenci olarak eğitim faaliyetlerine başlamıştır. 2011-2012 Eğitim-Öğretim Yılında İktisat Bölümüne ve 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında İşletme Bölümüne öğrenci alınması ile eğitim yapılan bölüm sayımız üçe çıkmıştır.

Muş Alparslan Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, nitelikli ve kaliteli bir eğitime odaklanmayı hedeflemiştir. Fakültemiz, bir taraftan öğrencilerini belirli meslek alanlarında yetiştirmeyi amaçlarken, diğer taraftan onların günümüzün ve yarının sorunlarına etkin çözümler geliştirebilecek kapasiteye kavuşmaları yönünde sürekli bir gayret içinde olacaktır. Öte yandan öğrencilerimizi şartların gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak yetiştirmeyi; onlara bağımsız düşünme yeteneği kazandırmayı; dinamizm ve özgüven aşılamaı hedeflemekteyiz.

Muş Alparslan Üniversitesinin Stratejik Planı doğrultusunda Fakültemiz ile ilgili amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için, azim ve kararlılıkla çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Prof. Dr. Abdullah KIRAN

Dekan V.

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1-Misyon

Fakültemizin misyonu; alanlarında meslek bilgisi ve bunları kullanma becerisine sahip bireylerin yetiştirilmesine yönelik olarak lisans programlarının sürekli geliştirilmesini koordine etmek, bu programları değerlendirmek ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm bölümlerde eğitimin kalitesinin yükseltilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, çağın ve toplumun gereksinimlerini dikkate alarak yeni bölümlerin açılmasını teşvik etmek, bu konuda gerekli organizasyonu sağlamak ve bilimsel eğitim alanında yurt içi ve yurtdışı kuruluşlar ile işbirliği içinde olmaktır.

2- Vizyon

Fakültemizin misyonu; alanlarında meslek bilgisi ve bunları kullanma becerisine sahip bireylerin yetiştirilmesine yönelik olarak lisans programlarının sürekli geliştirilmesini koordine etmek, bu programları değerlendirmek ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak, tüm bölümlerde eğitimin kalitesinin yükseltilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, çağın ve toplumun gereksinimlerini dikkate alarak yeni bölümlerin açılmasını teşvik etmek, bu konuda gerekli organizasyonu sağlamak ve bilimsel eğitim alanında yurt içi ve yurtdışı kuruluşlar ile işbirliği içinde olmaktır.

3- Temel Değerler

İktisadi ve İdari Bilimler alanında ilkeli ve başarılı öğrencilerin tercih ettiği; mezunlarının aldıkları eğitimle kamu ve özel sektörde başarılı kariyerler yaptığı; nitelikli bireylerin yetiştiği; ulusal ve uluslararası seviyede seçkin araştırmaların yapıldığı, kaliteli bir akademik kadroya sahip bir kurum olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekan: Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu'na başkanlık etmek, fakülte kurullarınca kararları uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamaktır. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmaktır. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak. Kanunla kendisine verilen diğer görevlerdir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1 Fiziki Kaynak Analizi

1.1 Eğitim Alanları

Tablo 1 Eğitim Alanları ve Kapasitesi

Eğitim Alanı(m ²)	Derslik	Amfi	Bilgisayar Laboratuvarı	Araştırma Laboratuvarı
0-50				
51-75	3			
76-100	8			
101-125	1			
126-150	1			
151 ve üzeri	2			
Toplam	15			

Tablo 2 Derslik Kullanımı Sıklığı Analizi

Akademik Birimler	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Derslik Kapasitesi (Öğrenci)	Derslik Kapasitesi (Ders Saati) (A)	Kullanılan Kapasite (Ders Saati) (B)	Derslik Kullanım Sıklığı (% B/A)
Eğitim Fakültesi						
Eğitim Fakültesi (Pedagojik Formasyon)						
İslami İlimler Fakültesi						
Fen Edebiyat Fakültesi						
İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi	355	15	1112			
Mühendislik Mimarlık Fakültesi						
İletişim Fakültesi						
Sağlık Bilimleri Fakültesi						
Uygulamalı Bilimler Fakültesi						
Spor Bilimleri Fakültesi						
Fen Bilimleri Enstitüsü						
Sosyal Bilimler Enstitüsü						
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu						
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Malazgirt Meslek Yüksekokulu						
Varto Meslek Yüksekokulu						
Bulanık Meslek Yüksekokulu						
Toplam/Ortalama						

1.2 Sosyal Alanlar

Tablo 3 Sosyal, Kültürel ve Spor Alanları

Sosyal Alanın Adı	Açıklama	Sayısı	Büyüklüğü	Kapasitesi
			(m ²)	(Kişi Sayısı)
Konuk evi				
Kantin				
Kafeterya				
Yemekhane	Öğrenci			
	Personel			
Kapalı Spor Tesisi				
Toplantı Salonu				
Konferans Salonu	Eski Rektörlük			
	Kongre Kültür			
	Kongre Kültür			
	Kongre Kültür			
	Malazgirt MYO			
Lojmanlar	Küllüye			
Toplam				

1.3 Hizmet Alanları

Tablo 4 Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanın Adı	Ofis Sayısı	Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı	Personele Düşen Alan (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	30	583,35	46	12,42
İdari Personel Çalışma Odası	4	59,14	4	14,79
Toplam/Ortalama	34	642,49	51	27,21

1.4 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar

Tablo 5 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Hangar ve Atölye Alanları

Hizmet Alanın Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Depo	1	25.35
Arşiv		
Atölye		
Sistem Odası	1	10.02
Hangar		
Toplam	2	35.37

Tablo 6 Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Taşıt Sayısı
Binek Otomobil	
Minibüs	
Pick-Up	
Otobüs	
Kamyon ve Kamyonet	
Traktör	
Hidromek İş Makinası	
Motosiklet	
Toplam	

Tablo 7 Teknik Donanım ve Cihazlar

Cihaz Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	45
Dizüstü Bilgisayar	
Projeksiyon Cihazı	15
Fotokopi Makinesi	1
Faks	
Yazıcı	33
Televizyon	
Tarayıcı	1
Mikroskop	
DVD/DVD Player	
Dijital Fotoğraf Makinesi	
Fotoğraf Makinesi	
Dijital Kamera	
CCD Kamera (Güvenlik Kamerası)	7
Klimalar	
Telefon	32

1.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tablo 8 Yazılımlar ve Programlar(Birimlerin kullandığı Programlar)

Birimin Adı	Kullanılan Yazılımlar ve Programlar

Tablo 9 Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Adet (Kütüphane ve Malazgirt MYO boş olan alanı doldurmalı.)
Basılı Kitap	
Tez	
Ciltli Dergi	
Türkçe Dergi (Sürelî Yayın)	
Yabancı Dil (Sürelî Yayın)	
Takip Edilen Veri Tabanı	
E-Dergi	
E-Kitap	
Malazgirt Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	
Toplam	

2 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

2.1 Akademik Personel Durumu

Tablo 10 Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları

Kadrolu	2017	2018	2019	2020
Profesör	2	3	3	5
Doçent	3	3	4	2
Dr. Öğr. Üyesi	11	12	11	16
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	23	22	20	15
Toplam	39	40	38	38

Tablo 11 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında

Diğer Üniversitelerden Gelen Akademik Personel

Kadrolu	Görevlendirmeye Esas Madde						
	13/a	16/a	35	39	40/a	40/b	Toplam
Profesör							
Doçent							
Dr. Öğr. Üyesi							
Öğretim Görevlisi							
Araştırma Görevlisi							
Toplam							

Tablo 12 2020 Yılı İçinde Atanan Öğretim Elemanı Sayısı

Kadro Unvanı	Nakil	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr. Öğr. Üyesi				
Öğretim Görevlisi				
Araştırma Görevlisi	1			1
Toplam	1			1

Tablo 13 Başka Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun İlgili Maddelerine Göre Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı					
	35	38	39	40/a	Diğer	Toplam
Profesör						
Doçent						
Dr. Öğr. Üyesi						
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi	6					6
Toplam	6					6

Tablo 14 Akademik Personelin Unvan ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	1	4	5
Doçent	1	1	2
Dr. Öğr. Üyesi	1	15	16
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi	4	11	15
Toplam	7	31	38

Tablo 15 Akademik Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Yaş ve Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı		2	18	10	3	5	38
Oran (%)		5,26	47,36	26,32	7,90	13,16	100

2.2 İdari Personel Durumu

Tablo 16 Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Kadro Durumu		Dolu Kadro Durumu		Toplam
	Dolu	Boş	Kadın	Erkek	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	8	-	3	5	8
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Teknik Hizmetler Sınıfı					
Yardımcı Hizmetler Sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Toplam					

Tablo 17 Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi

Hizmet Sınıfı	Atanma Yöntemi		
	Naklen	Açıktan	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	5	8
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Toplam			

Tablo 18 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayı
İlköğretim	
Lise ve Dengi Okullar	
Ön Lisans	
Lisans	6
Yüksek Lisans	2
Doktora	
Toplam	8

Tablo 19 İdari Personelin Unvan Durumuna Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2016	2017	2018	2019	2020
Genel Sekreter					
Genel Sekreter Yardımcısı					
Daire Başkanı					
Fakülte Sekreteri	1	1	1	1	1
Yükseköğretim Sekreteri					
Enstitü Sekreteri					
Şube Müdürü					
Hukuk Müşaviri					
Avukat					
Mühendis					
Mimar					
Psikolog					
Mali Hizmetler Uzm.					
Şef			1	1	1
Tekniker					
Diyetisyen					
Programcı					
Hemşire					
Kütüphaneci					
Teknisyen		1	1		
Bilgisayar İşletmeni	2	5	5	5	5
Memur	2		2	2	1
Daktilograf					
Sekreter	1				
Koruma ve Güvenlik Görevlisi					
Şoför					
Hizmetli					
Aşçı					
Kaloriferci					
Teknisyen Yardımcısı					
Sürekli İşçi					
Toplam	6	7	10	9	8

Tablo 20 İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-3	1	12,50
4-6	3	37,50
7-10	2	25
11-15	1	12,50
16-20	-	-
21 ve Üzeri	1	12,50

Toplam	8	100
---------------	----------	------------

Tablo 21 İdari Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 – Yaş Ve Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	1	-	3	2	1	1	8
Oran (%)	12,50	-	37,50	25	12,50	12,50	100

3 Eğitim Hizmetleri

Tablo 22 2020 - 2021 Eğitim Dönemi Öğrenci Sayıları

Kadro Unvanı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Erkek	Kız	
Eğitim Fakültesi									
Fen Edebiyat Fakültesi									
İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi	215	140	355						355
İslami İlimler Fakültesi									
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi									
Sağlık Bilimleri Fakültesi									
Uygulamalı Bilimler Fakültesi									
İletişim Fakültesi									
Fen Bilimleri Enstitüsü									
Sosyal Bilimler Enstitüsü									
Spor Bilimleri Fakültesi									
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu									
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu									
Malazgirt Meslek Yüksekokulu									
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu									
Varto Meslek Yüksekokulu									
Bulanık Meslek Yüksekokulu									
Toplam	215	140	355						355

A) PERFORMANS BİLGİLERİ

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ (Her birim kendisini ilgilendiren performans göstergelerini aşağıda yer alan 2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Birim Performans Göstergeleri) tablosundan bularak Performans Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri kısmını doldurması gerekmektedir.)

a) Performans Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin

Göstergeye İlişkin Açıklama:

Hesaplama Yöntemi:

Verinin Kaynağı:

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	5.896.000,00	4.033.580,00	6.485.600,00	7.134.160,00	7.847.576,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	658.000,00	412.074,00	723.800,00	796.180,00	875.798,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.554.000,00	4.445.654,00	7.209.400,00	7.930.340,00	8.723.374,00
Döner Sermaye					

Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.554.000,00	4.445.654,00	7.209.400,00	7.930.340,00	8.723.374,00

A) PERFORMANS BİLGİLERİ

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ (Yukarıdaki performans göstergeleri ile faaliyet maliyetleri tablosunu doldurabilmeniz için örnektir.)

a) Performans Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2018	2019 Planlanan	2019 YS Gerç. Tahmini	2020 Hedef	2021 Tahmin	2022 Tahmin
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	8	9	9	11	12	13

Göstergeye İlişkin Açıklama: Öğrencilerin sağlıklı, dengeli ve ucuz beslenebilmeleri için gerekli olan hizmetlerin sunulması.
Hesaplama Yöntemi: Toplam harcama/Faydalanan toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU (Yukarıdaki faaliyet maliyet tablosunu doldurabilmeniz için örnektir.)

EKONOMİK KOD	2019 Bütçe	2019 Harcama	2020 Bütçe	2021 Tahmin	2022 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.274.000	865.301	1.384.000	1.483.000	1.565.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.274.000	865.301	1.384.000	1.483.000	1.565.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.274.000	865.301	1.384.000	1.483.000	1.565.000

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Birim Performans Göstergeleri)

Performans Göstergeleri

P.G.1.1.1 Akademik birim personelinin memnuniyet düzeyi

P.G.1.1.2 İdari birim personelinin memnuniyet düzeyi

P.G.1.2.1 Eğitim amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.1.3 İdari personelin niteliksel gelişimine yönelik faaliyet sayısı

P.G.1.1.4 Akademik ve idari personele düşen çalışma ofisi (m²)

P.G.1.2.1 Eğitim amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.2 Araştırma amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.3 Sosyal ve kültürel amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.4 Öğrenci başına düşen eğitim ve laboratuvar alanı (m²)

P.G.1.2.5 Öğrenci başına düşen sosyal kültürel donatı alanı (m²)

P.G.1.3.1 Daha kaliteli hizmet ve raporlamanın yapılması için akademik ve idari personele kalite süreçleri hakkında verilen hizmet içi eğitim sayısı

P.G.1.3.2 Kalite kültürünün kurumdaki toplam kalite yönetimi kapsamında izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi ile ilgili yapılan faaliyet sayısı

P.G.1.3.3 Akredite olmuş lisans bölüm/program sayısının, toplam lisans bölüm/program sayısına oranı

P.G.1.4.1 Güncellenen, yenilenen ve geliştirilen yazılım oranı

P.G.1.4.2 Kurumsal olarak saklanması gereken verilerin yedekleme ve dijital arşivlenme oranı

P.G.1.4.3 Kurumsal olarak sunulan internet bant genişliğinin veri aktarım hızı (Mbps)

P.G.1.4.4 Üniversitenin iç ve dış mekânlarında kablosuz internet erişim alan yüzdesi

P.G.1.5.1 İdari personel sayısının akademik personel sayısına oranı

P.G.1.5.2 Akademik ve İdari personel sayısının öğrenci sayısına oranı

P.G.1.5.3 Mevcut fiziksel kapasite ile dönem sonuna kadar öngörülen fiziksel kapasiteye artış oranı

P.G.1.5.4 İç kontrol sistemine yönelik yapılan faaliyet sayısı

P.G.1.5.5 Üniversiteyi tanıtıcı Ulusal ve Uluslararası fuarlarda yapılan faaliyet sayısı

P.G.2.1.1 SCI, SSCI, AHCI Expanded kapsamına giren bilimsel dergilerde öğretim üyesi başına yapılan yayın sayısı

P.G.2.1.2 Ulusal hakemli ve uluslararası indeksli bilimsel dergiler ile diğer bilimsel yayınlarda öğretim üyesi başına yapılan yayın sayısı

P.G.2.1.3 Öğretim üyesi başına SCI, SSCI, AHCI Expanded, listelerindeki dergilerde yer alan yayınlarda ve uluslararası nitelikte bilimsel kitaplarda geçen atıflar atıf sayısı

P.G.2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası diğer dergi ve kitaplarda yer alan atıf sayısı

P.G.2.1.5 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısı

P.G.2.2.1 Merkezi araştırma laboratuvarının makine teçhizat ve teknolojik alt yapısı tamamlanma oranı

P.G.2.2.2 Akademik birimlerin ihtiyacı olan araştırma laboratuvarı tamamlanma oranı

P.G. 2.2.3 Akademik birimlerin ihtiyacı olan bilgisayar laboratuvarı tamamlanma oranı

P.G.2.3.1 Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

P.G.2.3.2 Doktora programı ve mezun sayısı

P.G.2.3.3 Yüksek lisans (tezli) program sayısı

P.G.2.3.4 Yüksek lisans (tezsiz) program sayısı

P.G.2.3.5 Araştırmacı destek mekanizmalarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı

P.G.2.4.1 Verimi yüksek, bölgeye adapte olabilen kaliteli hayvan ırklarının yetiştirilmesini sağlamaya yönelik çalışma sayısı

P.G.2.4.2 Verimi yüksek, çevreye adapte olabilecek tohumların yetiştirilmesi için tohum ıslahının yapılması için yapılan çalışma sayısı

P.G.2.4.3 Tarımsal alet ve ekipman kullanımı ve hayvancılık konusunda yapılan projelerde üniversite ile yapılan ortak çalışma sayısı

P.G.3.1.1 Sistemin teknolojik altyapısının tamamlanma oranı

P.G.3.1.2 Uzaktan öğretim veren program sayısı

P.G.3.1.3 Uzaktan öğretimden yararlanan öğrenci sayısı

P.G.3.1.4 Uzaktan öğretim kapsamında ders veren öğretim elemanı Sayısı

P.G.3.2.1 Dijital dönüşüm kapsamında seçilen pilot ders sayısı

P.G.3.2.2 Dijital dönüşüm kapsamında görevlendirilen öğretim elemanı sayısı

P.G.3.2.3 Verilen hizmet içi eğitim sayısı

P.G.3.3.1 Ulusal ve Uluslararası değişim programları kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısı

P.G.3.3.2 Mevlana değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.3 Farabi değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.4 Erasmus değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.5 Erasmus değişim programından faydalanan personel sayısı

P.G.3.4.1 Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı

P.G.3.4.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı

P.G.3.4.3 Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı

P.G.3.4.4 Öğrenci başına düşen eğitim amaçlı mekan büyüklüğü (m²)

P.G.3.4.5 Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekan büyüklüğü (m²)

P.G.4.1.1 Meslek edinmeye ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı

P.G.4.1.2 Sürekli eğitim merkezinin faaliyet sayısı

P.G.4.1.3 Faaliyetlere katılanların memnuniyet düzeyi

P.G.4.1.4 Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı

P.G.4.2.1 Mezunlarla düzenlenen faaliyet veya işbirliği sayısı

P.G.4.2.2 Mezun takip sisteminin aktif hale getirilmesi ve kayıtlı öğrenci sayısı

P.G.4.2.3 Normal süresinde mezun olan lisans öğrencilerinin, toplam lisans öğrencisine oranı

P.G.4.2.4 Normal süresinde mezun olan ön lisans öğrencilerinin, toplam ön lisans öğrencisine oranı

P.G.4.3.1 Düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı

P.G.4.3.2 Öğrenci topluluklarının düzenlediği faaliyet sayısı

P.G.4.3.3 Üniversite merkezi kütüphanesinde bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı

P.G.4.3.4 Üniversite merkezi kütüphanesinden öğrenci ve personelin faydalanma sayısı

P.G.4.3.5 Kulüplere üye öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

P.G.4.4.1 Girişimcilikle ilgili düzenlenen proje sayısı

P.G.4.4.2 Üniversite sanayi iş birliği ile yürütülen proje sayısı

P.G.4.4.3 Girişimcilikle ilgili verilen danışmanlık hizmet sayısı

P.G.4.4.4 Girişimcilikle ilgili verilen eğitim sayısı

P.G.4.4.5 Üniversitenin girişimcilik ve yenilikçilik endeksindeki sırası

P.G.4.5.1 Bölgesel ve çevresel kalkınmayı destekleyen proje sayısı

P.G.4.5.2 Toplumsal katkı amaçlı düzenlenen faaliyet sayısı

P.G.4.5.3 Sosyal sorumluluk projelerinin yürütüldüğü ders sayısı

P.G.4.5.4 Bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk ile ilgili faaliyet sayısı

P.G.4.5.5 Bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Amaçlar)

Amaç 1: Kurum Kültürünü, Kimliğini, Kurumsal Hafıza ve Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek/Güçlendirmek,

Amaç 2: Bilgi ve Teknoloji Üretecek Altyapıyı Geliştirmek, Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Yayın Sayısını Arttırmak,

Amaç 3: Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirerek Ülkenin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli İnsan Kaynağını Yetiştirmek,

Amaç 4: Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Yönelik Faaliyetleri, Toplumsal Sorumluluk Bilinciyle Gerçekleştirmek.

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Hedefler)

Hedef 1.1: Üniversitede aidiyet duygusu ve kurumsal kültürün geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,

Hedef 1.2: Eğitim–araştırma, sosyal ve kültürel alanlar ile idari alanların fiziki altyapısını ve teknolojik donatısının iyileştirilmesi,

Hedef 1.3: Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının üniversitenin tüm süreçlerine uygulamak, akademik ve idari personeli kurum kültürü ve toplam kalite yönetimi konusunda bilgilendirilmesi,

Hedef 1.4: Kurumsal hafızanın güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapması, bilgi güvenliğini sağlayacak sistemleri faaliyete geçirilmesi ve gerektiğinde iç ve dış paydaşların bilgisine sunulması,

Hedef 1.5: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.

Hedef 2.1: Öğretim elemanı başına düşen uluslararası endekslerdeki yayın sayısı ile ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısının artırılması,

Hedef 2.2: Merkezi araştırma laboratuvarı ve akademik birimlerin ihtiyaç duyduğu laboratuvar alt yapısının tamamlanması/geliştirilmesi,

Hedef 2.3: Lisansüstü programların nitelik ve nicelik yönünde güçlendirilmesi,

Hedef 2.4: Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında “hayvancılık” la ilgili araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

Hedef 3.1: Uzaktan öğretim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, uzaktan öğretim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması,

Hedef 3.2: “Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm” programı kapsamında pilot üniversite olarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,

Hedef 3.3: Ulusal ve uluslararası değişim programları bağlamında faaliyet sayısının artırılması,

Hedef 3.4: Ön lisans ve lisans eğitim programlarının nitelik ve niceliksel olarak geliştirilmesi, nitelikli öğrenci sayısının artırılması.

Hedef 4.1: Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitim program çeşitliliğinin artırılması,

Hedef 4.2: Mezunlarımızla ilişkilerin güçlendirilmesi ve mezun takip sisteminin aktif olarak kullanılması,

Hedef 4.3: Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artırılması,

Hedef 4.4: Girişimcilikle ilgili eğitim ve proje faaliyetlerinin geliştirilmesi,

Hedef 4.5: Bölgesel ve çevresel kalkınmayı destekleyecek uygulanabilir projelerin geliştirilmesi.